

水巻町公共施設予約システム 利用者登録等申請書

水巻町長様

私は、水巻町公共施設予約システム運営管理規約に同意の上、次のとおり申請します。

※次の太枠内を個人登録・団体登録の別でご記入ください。

申請日	令和 年 月 日	登録番号	m i z u			
登録区分	<input type="checkbox"/> 新規登録(他施設での登録なし) <input type="checkbox"/> 追加登録(他施設での登録あり) <input type="checkbox"/> 登録内容の変更 <input type="checkbox"/> ID・パスワード忘失(ログイン情報初期化) <input type="checkbox"/> 登録抹消					
利用申込施設	<input type="checkbox"/> 公民館(中央公民館/陶芸室・染工房/南部公民館) <input type="checkbox"/> いきいきほーる <input type="checkbox"/> 体育施設(総合運動公園/猪熊・吉田グラウンド/水巻中学校ナイター/体育センター/小中学校体育館) <input type="checkbox"/> テニスコート <input type="checkbox"/> サクラほーる <input type="checkbox"/> 歴史資料館					
個人登録 (テニスコート)	ふりがな					
	氏名					
	住所	〒				
	電話番号					
団体登録	団体情報	ふりがな				
		団体名称				
		ふりがな				
		代表者氏名				
		団体所在地または代表者住所	〒			
		電話番号				
	連絡先情報	ふりがな				
		連絡先氏名	<input type="checkbox"/> 代表者と同じ			
		連絡先住所	<input type="checkbox"/> 代表者と同じ	〒		
		電話番号	<input type="checkbox"/> 代表者と同じ			
利用内容						

(利用者登録上の注意)

- 1.申請本人が確認できるもの(運転免許証、保険証、パスポート等)を提示してください。
- 2.連絡先電話番号は日中連絡のとれるものを記入してください。
- 3.連絡先へは個別の予約以外で何らかの連絡を行いたいときに連絡します。
- 4.テニスコート以外は個人の施設利用はできませんので、必ず団体登録を行ってください。
- 5.ご不明な点は利用者登録を行う施設に直接お問い合わせください。

(個人情報の取り扱いについて)

記載していただいたあなたの個人情報は、施設予約システムへの利用者登録及び申請事項の確認などシステム運用以外の他の目的には使用いたしません。また、法令等で定められた場合を除き、あなたの同意なく第三者に開示することはありません。

(以下、施設記入欄です。何も記入しないでください。)

受付年月日	令和 年 月 日	登録年月日	令和 年 月 日			
本人確認書類	運転免許証・保険証・学生証/社員証・パスポート・住基カード・その他()					
許可判定	可()・否(理由)					
町内外区分	町内・町外・営利(割)	決裁	課長	係長	係	
備考						
利用種別1 (公民館のみ)	青少年団体,女性団体,成人団体,高齢者団体,その他の団体,一般団体,一般個人,教育関係団体,公共団体,連携団体,その他()					