

## 水巻町家賃軽減支援金交付申請書兼請求書

年 月 日

水巻町長 様

事業者住所 〒 ー

申請者 事業者名

代表者 氏名

印

電話 番号

業 種

支援金の交付を受けたいので、水巻町家賃軽減支援金交付要綱第4条の規定により、下記のとおり関係書類を添えて申請します。請求額については交付決定額を請求します。また、支援金の申請にあたり、下記の事項全てに誓約・同意します。なお、本支援金の請求手続きに関する一切の権限を水巻町産業環境課長に委任します。

- ①国の家賃支援給付金又は福岡県家賃軽減支援金の給付決定を受けています。
- ②過去に水巻町家賃軽減支援金の交付を受けていません。
- ③暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第2号に規定する暴力団等の反社会的勢力との関係を有していません。
- ④風俗営業等の規制及び業務の適正化等に関する法律第2条第5項に規定する性風俗関連特殊営業において提供される役務に係る事業を営んでいません。
- ⑤申請内容に虚偽はありません。虚偽が判明した場合は、支援金の返還に応じます。
- ⑥町から賃貸借契約書等の確認を求められた場合に応じます。また、賃貸借契約の相手方に、契約内容を確認することに同意します。
- ⑦関係書類の提出指導、事情聴取及び立入検査等の調査に応じます。

## 1. 対象となる建物・土地

※国の家賃支援給付金及び福岡県家賃軽減支援金の対象のうち、水巻町に係る建物・土地についてご記入ください。

水巻町内賃貸物件名称	所在地	交付計算対象賃料（月額）
(1)	水巻町	円
(2)	水巻町	円
(3)	水巻町	円
(4)	水巻町	円
(5)	水巻町	円

## 2. 振込先

銀行名	銀行 信金 信組 農協 その他	本店 支店
預金種類	普通 ・ 当座 （いずれかに○）	
口座番号		
口座名義（カナ）		
口座名義（漢字）		

## ※添付資料

- ①国の「家賃支援給付金振り込みのお知らせ」又は「福岡県家賃軽減支援金支給通知書」の写し
- ②本人確認書類の写し（個人事業主のみ：免許証、健康保険証、パスポート等 いずれかの写し）
- ③振込先が分かる書類（預金通帳）の写し（表紙を開いたページ）
- ④家賃支援給付金のWEB申請において賃貸借契約情報を入力した画面の写し（国や県の給付対象となった土地や建物のうち、水巻町内に所在する物件が記載されていること）