

請 求 書

赤枠内を全て記載してください。

法人の場合は法人印と請求者印、個人の場合は請求者印を押してください。

水 巻 町 長 様

年 月 日

下記のとおり請求します。

所在地		
社名		
請求者氏名		
登録番号		
電話番号		
口座振込先	金融機関名	支店名
	銀行 ・ 金庫	
	口座番号	
	当座 ・ 普通	
	名義人	

請求金額の訂正はできません。

出来高払いの場合は、請求金額を記入しないでください。

請求金額		担当課 検収印	
工事名			
工事場所			
契約年月日	年 月 日	請求区分 : 竣工 前払 出来高 (出来高月日 年 月 日)	
工事期間	自 至	内 訳	金 額
			億 千 百 十 万 千 百 十 円
工事着工年月日		①請負金額	
工事竣工年月日		②出来高査定額 =①×出来高率 (%)	
竣工検査年月日		③出来高支払限度額 =②×支払限度率 (%)	
竣工検査員職氏名 (出来高)		④前払金差引高 前払金 円 × 出来高率	
		⑤部分払済額または前払金額 出来高月日または竣工まで	
		⑥今回 (回) 請求額	
竣工立会人職氏名 (出来高検査)		第1回 年 月 日 前払・出来高 円	10%対象 (税込) = 今回請求金額
		第2回 年 月 日 前払・出来高 円	億 千 百 十 万 千 百 十 円
		第3回 年 月 日 前払・出来高 円	10%対象消費税
		第4回 年 月 日 前払・出来高 円	億 千 百 十 万 千 百 十 円
		第5回 年 月 日 前払・出来高 円	8%該当なし