様式第２号（第６条関係）

水巻町住民基本台帳閲覧申出書

（個人又は法人による申出用）

水巻町長　様　　年　　月　　日

※閲覧者１名につき、申出書１枚を提出してください。

申出者	住所（所在地）		
	氏名（法人及び代表者）　　印		
	電話番号　（　　）	連絡担当者氏名	
閲覧者	住所		申出者との関係
	氏名		
閲覧事項取扱者の範囲（法人の場合）	活動責任者	住所（又は役職名） 氏名	
閲覧事項の利用目的	知りえた事項をどのような事に使うのか、具体的に記入してください。		
申出に係る住民の範囲	●該当するものに□に✔をする。 □全域　□地域を特定 水巻町　～　まで		抽出予定者数 名
閲覧事項の管理方法	保管場所・方法　（　　） 廃棄の時期　年　月までに廃棄 廃棄の方法　□焼却　□裁断　□溶解　□その他（　　）		
調査研究に利用する場合	成果の取扱い及びその時期		
	実施体制		
委託者がいる場合	住所（所在地）		
	氏名（法人名及び代表者名）		

※裏面の注意事項を必ずお読みください。

この欄は記入しないでください。		□一般　□公用	
閲覧日時	年　月　日（　曜日） 午前・午後　時　分から　午前・午後　時　分まで	閲覧件数	件
本人確認資料	運転免許証・旅券・住民基本台帳カード・その他（　　）	確認者印	